

**UMOWA O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
„POD ZIELONĄ KONICZYNKĄ”**

zawarta w dniu: r. w Rudzie-Hucie

pomiędzy:

Stowarzyszeniem „Pod Zieloną Koniczyneką”, z siedzibą przy: ul. Wójtowicza 9, 22-110 Ruda-Huta, posiadającym NIP 5632422815, REGON 061497616, KRS 0000443538, będącym Organem Prowadzącym Niepublicznego Przedszkola „Pod Zieloną Koniczyneką” w Rudzie-Hucie, reprezentowanym przez:

1.
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

2.
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

zwanym dalej Przedszkolem,

a

.....
(Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów)

zwanymi dalej Rodzicami.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyjęcie dziecka oraz świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w Przedszkolu „Pod Zieloną Koniczyneką” w Rudzie-Hucie, dla dziecka:

Imiona:

Nazwisko:

Data urodzenia:

Miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania:

Adres zameldowania:

PESEL dziecka:

2. Przedszkole, o którym mowa w ust. 1 zostało wpisane pod nazwą: *Niepubliczne Przedszkole „Pod Zieloną Koniczyneką” w Rudzie-Hucie* do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Ruda-Huta, pod numerem: 01/2013.

3. Karta zgłoszenia dziecka do Przedszkola stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia20..... roku do dnia 31 sierpnia 20..... roku.

§ 3

Przedszkole zobowiązuje się do:

- a) sprawowania opieki nad dzieckiem od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30-16:30 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w czasie określonym w § 2 niniejszej umowy,
- b) realizacji programu dydaktycznego zgodnie z wytycznymi programowymi Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakresie wychowania przedszkolnego,
- c) zapewnienia warunków do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez organizowanie zajęć, zabaw wykraczających poza podstawę programową (język angielski, rytmika, teatr),
- d) zapewnienia opieki specjalistyczno-psychologicznej,
- e) zatrudniania wykwalifikowanej kadry pedagogicznej w stopniu awansu zawodowego minimum nauczyciel kontraktowy,
- f) sprawowanie nad dziećmi opieki, odpowiednio do ich wieku, indywidualnych potrzeb oraz możliwości każdego dziecka z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- g) prowadzenia diagnozy każdego dziecka w celu monitorowania jego indywidualnego rozwoju,
- h) współpracy z rodzicami w zakresie opieki, wychowania i kształcenia dzieci,
- i) zapewnienia minimum trzech posiłków dziennie: II śniadania, obiadu oraz podwieczorka.

§ 4

Przedszkole na prośbę Rodziców może zorganizować za odpłatnością inne zajęcia dodatkowe niewymienione w § 3.

§ 5

Przedszkole zastrzega sobie w okresie objętym niniejszą umową prawo do 14 dniowej przerwy konserwacyjnej w miesiącu sierpniu.

§ 6

Prowadzenie Przedszkola jest działalnością statutową Organu Prowadzącego - Stowarzyszenia „Pod Zieloną Koniczynką” i jest finansowane m.in. z: darowizn, subwencji, środków pochodzących z ofiarności prywatnej, dotacji i innych środków celowych.

§ 7

Rodzice zobowiązują się do przestrzegania Statutu i Regulaminu Przedszkola, w tym w szczególności:

- a) przyprowadzania do przedszkola zdrowego dziecka,
- b) informowania o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka oraz bezpieczeństwo innych dzieci w przedszkolu, w tym chorobach (alergiach, uczuleniach, itd.),
- c) powiadamiania Przedszkola o zmianie adresu zamieszkania lub zameldowania,
- d) osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka z Przedszkola lub do pisemnego upoważnienia innej osoby pełnoletniej do wykonywania tej czynności,
- e) udziału w organizowanych w Przedszkolu zebraniach,
- f) zgłaszania każdorazowo (telefonicznie lub osobiście) dłuższej, planowanej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą lub dłuższym wyjazdem,
- g) przestrzegania zasad ustalonych z nauczycielem dotyczących prawidłowego funkcjonowania grupy,
- h) współdziałania z nauczycielami w zakresie wychowania dziecka.

§ 8

1. W przypadku nieodebrania dziecka z Przedszkola do godz. 16:30, za każdą kolejną godzinę pozostawienia dziecka po godzinach pracy Przedszkola, będzie pobierał opłatę w wysokości 20 zł.
2. Przedszkole w wyniku następstw wystąpienia zdarzeń losowych oraz innych zdarzeń uniemożliwiających odebranie dziecka z Przedszkola może odstąpić od pobierania opłaty.

§ 9

Przedszkole ma prawo do skreślenia dziecka z listy w przypadku naruszenia przez Rodziców postanowień zawartych w Statucie i Regulaminie Przedszkola, w tym w szczególności gdy:

- a) rodzice zataili informacje o stanie zdrowia dziecka, co uniemożliwia prawidłowy proces wychowawczo-dydaktyczny,
- b) zachowanie dziecka stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci lub uniemożliwia pracę nauczyciela,
- c) nastąpił brak współpracy między nauczycielami a Rodzicami w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka,

§ 10

Strony umowy obowiązują 30 dniowy okres wypowiedzenia.

§ 11

Integralną częścią umowy jest Statut i Regulamin Przedszkola.

§ 12

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1-nej dla każdej ze stron.

Przedszkole:

Rodzice: